

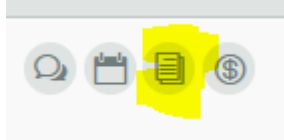
Anleitung „Dokumente auf pkorg hochladen“

Um Dokumente auf pkorg.ch hochladen zu können, müssen Sie angemeldet sein.

Suchen Sie im Dashboard die entsprechende Kandidatin/den entsprechenden Kandidaten.

The screenshot shows the PKORG dashboard with a table of candidates. The table has columns for 'Kandidat/In', 'Arbeitsschritte', and 'Beteiligte Personen'. There are three entries listed, each with a status indicator and a 'Detaillierte Aufgabenstellung wurde noch nicht abgeschlossen' message. A blue button at the bottom says 'IPAs / IPAs wählen'.

Im Anschluss gehen sie auf „Dokumentenpool“



Klicken Sie auf diesen Button.

The screenshot shows the 'Dokumentenpool' interface. It has a header with 'Dokumentenpool' and 'Heeb Ramona'. Below is a list of 'QV-Dokumente' with download buttons. The list includes: Stammdatenblatt, Kandidatenunterlagen Deckblatt, Übersicht Prüfungskompetenzen IPA, Arbeitsplanung, Beurteilungs- und Bewertungsraster, Beobachtungsprotokoll / Reserveprotokoll, Vorbereitungsraiser Präsentation für die Kandidatin/ den Kandidaten, Bewertung Präsentation, Bewertung Fachgespräch, and Notenberechnung. Below the list is a pagination bar showing '1 - 10 von 11 Einträge'. Underneath is a section for 'Dossier-Dokumente' with a '+ Hinzufügen' button and a table with columns: Titel, Sichtbarkeit, Hochgeladen von, Hochgeladen am, and Aktion. The table currently shows 'Keine Einträge gefunden'.

Klicken Sie im Dokumentenpool unter dem Titel „Dossier-Dokumente“ auf +Hinzufügen.

Dossier-Dokumente

+ Hinzufügen

Titel	Sichtbarkeit	Hochgeladen von	Hochgeladen am	Aktion
Keine Einträge gefunden				

Geben Sie einen Titel ein und suchen Sie das abgespeicherte Dokument auf ihrem PC. Dies tun sie über „Datei wählen“.

Dossier-Dokumente

- Hinzufügen

Titel *

Sichtbarkeit

Dokument

Beschreibung

Titel	Sichtbarkeit	Hochgeladen von	Hochgeladen am	Aktion
Keine Einträge gefunden				

Die Sichtbarkeit soll bei Beurteilungs- und Beobachtungsdokumenten immer auf „Nur Expertenteam“ stehen.

Sobald Sie die Datei hochgeladen haben, können Sie noch auf Speichern klicken. Dann ist die Datei hochgeladen.