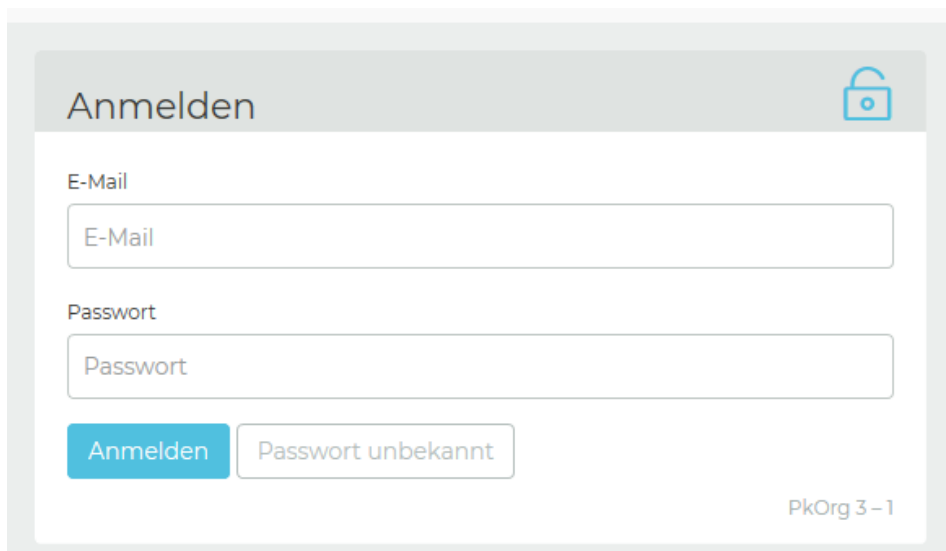


PkOrg ; AGS ; Anleitung Kandidat Personenregistrierung und PA-Planung **Neues Login via PkOrg**


1. Auf der Website www.pkorg.ch wählen Sie im linken Bereich das Feld «Gesundheit» und den betreffenden Beruf.



2. Die Prüfungsorganisation hat Sie bereits auf PkOrg erfasst. Klicken Sie deshalb auf «Passwort unbekannt», um sich ein eigenes Passwort zu setzen.

The image shows a screenshot of the PkOrg login page. The page has a light grey background. At the top, there is a header with the word 'Anmelden' (Login) and a blue padlock icon. Below the header, there are two input fields: 'E-Mail' and 'Passwort' (Password). Below the 'Passwort' field, there are two buttons: a blue 'Anmelden' button and a white 'Passwort unbekannt' (Forgot password) button. In the bottom right corner, there is a small text 'PkOrg 3-1'.

3. Geben Sie Ihre Mailadresse ein und bestätigen Sie.

Passwort unbekannt 

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, um weitere Instruktionen zu erhalten.

E-Mail-Adresse eingeben und bestätigen:

4. Sie erhalten einen Pin per Mail,

From: "PkOrg (No Reply)" <noreply@pkorg.ch>
To: <richu@irgendwo.ag>
Date: 2020-11-17 08:27:20.378903898 +0100 CET
Subject: Ihr PIN für PkOrg: 951275

Guten Tag

Es wurde auf PkOrg Passwort unbekannt gedrückt. Sie können nun den folgenden Code an der entsprechenden Stelle einsetzen.

PIN: 951275

Falls diese Nachricht nicht von Ihnen ausgelöst wurde, dann können Sie diese Mail einfach ignorieren.

Freundliche Grüsse

--

Dies ist eine automatisch generierte Nachricht.
Bitte antworten Sie nicht direkt mit Antworten darauf.

5. welchen Sie bitte eingeben und bestätigen.

Passwort unbekannt

Bitte überprüfen Sie Ihren E-Mail-Posteingang. Wir haben Ihnen eine Nachricht zugestellt. In dieser Mail finden Sie einen PIN, mit welchem Sie ein neues Passwort festlegen können.

PIN eingeben und bestätigen:

6. Geben Sie sich ein Kennwort, bestätigen Sie dieses und klicken Sie auf «Weiter»
Für spätere Logins ist dies nun Ihr neues Passwort (**dieses muss mindestens 8Stellig sein, ein Grossbuchstaben, ein Sonderzeichen und eine Zahl beinhalten**).

Passwort unbekannt

Neues Passwort eingeben und bestätigen:

Danach erscheint folgende Meldung und Sie klicken auf «weiter»

Passwort unbekannt

Ihr Passwort ist nun gesetzt und Sie sind eingeloggt.

7. Sie akzeptieren die Nutzungsbestimmungen und Datenschutzbestimmungen, in dem Sie das kleine Feld anklicken, damit ein «Gutzeichen» erscheint und anschliessend auf «abschliessen und weiter» klicken.

KAND-AGS BE

Lesen Sie die unten stehenden Bedingungen aufmerksam durch und bestätigen, dass Sie diese akzeptieren, um PKOrg nutzen zu können.

Nutzungsbestimmungen

Version 2.00 gültig ab 1.9.2018 bis Widerruf

Dieses System darf ausschliesslich durch berechtigte Benutzer genutzt werden. Es gelten folgende Nutzungsbedingungen:

Benutzer ID und Passwort dürfen nur von der registrierten Person benutzt werden, dem sie zugehören. Eine Mehrfachnutzung einer ID ist nicht gestattet! Dies/dieser ist in eigenem Interesse verpflichtet, Benutzer ID und Passwort geheim zu halten. Die Benutzerin / der Benutzer kann das Passwort jederzeit ändern.

Bei Verlust von Benutzer ID und Passwort oder bei Verdacht auf unbefugten Zugriff oder Missbrauch hat die Benutzerin / der Benutzer so rasch wie möglich die verantwortliche Prüfungsorganisation zu informieren und wenn möglich das Passwort zu ändern.

Der Benutzerin / dem Benutzer ist verboten, die Applikation «PKOrg 3» rechtsmissbräuchlich zu nutzen und die Gesetze und/oder die Rechte Dritter zu verletzen. Bei Missbrauch behalten wir uns eine Klage vor.

Jeder Zugriff auf das System wird aufgezeichnet. Bestehen begründete Indizien für eine unautorisierte oder missbräuchliche Nutzung der Applikation «PKOrg 3», kann die Ivaris AG den Systemzugang der Benutzerin / des Nutzers ohne Ankündigung vorübergehend unterbrechen, bis die Sicherheit wiederhergestellt ist.

Die Benutzerinnen und Benutzer sind sich bewusst, dass sich auch bei sorgfältiger Softwareentwicklung und Wartung Fehler einschleichen können, sodass die Ivaris AG nicht für einen ununterbrochenen Betrieb der Applikation «PKOrg 3» einsteht. Die Ivaris AG haftet nicht für Folgeschäden, entgangenen Gewinn und Datenverluste sowie für Schäden als Folge von Betriebsunterbrüchen.

Die Ivaris AG garantiert ausdrücklich die Einhaltung der Vorschriften über Datenschutz. Sie verpflichtet sich, für Systeme, Programme usw., die ihr gehören und auf die sie Einfluss hat, für Sicherheit nach aktuellem technischem Stand zu sorgen.

Die «Datenschutzbestimmungen zur Applikation PKOrg 3», Version 1.00, gültig ab 19.2018 bilden einen integralen Bestandteil dieser Nutzungsbestimmungen und informieren Sie über die Form der Verarbeitung der Ivaris AG als Auftragsdatenverarbeiterin und Ihrer Rechte und Pflichten.

[Nutzungsbestimmungen herunterladen](#)

Ich akzeptiere die Nutzungsbestimmungen

Datenschutz

Ausdrückliche Einwilligung und Widerruf

Mit dem Setzen des Häkchens im vorgesehenen Kästchen der Einwilligungs- und Widerrufsbelehrung auf der Eintritts ausdrückliche Einwilligung zur Bearbeitung und Auswertung der von ihm in der Web-Applikation PKOrg erfassten B...

Der Benutzer kann diese Einwilligung jederzeit schriftlich (per E-Mail, Brief) oder mündlich (per Telefon) gegenüber d...

Das mit dem Widerruf gleichzeitig seine Nutzung der Web-Applikation PKOrg und eine Teilnahme an der Verwaltung Organisation des Prüfungswesens im Rahmen des Qualifikationsverfahrens entfällt oder eingeschränkt werden kann.

Widerrufserklärungen, welche an die Datenverarbeiterin gerichtet werden, leitet diese an die Verantwortliche zur Beschränkung der Web-Applikation PKOrg weiter.

Verantwortlich für diese Informationen ist der Datenschutzverantwortliche der Ivaris AG. Sie erreichen diesen unter d...

Bitte wenden Sie sich zu Fragen im Rahmen des QVs an Ihre Prüfungsorganisation. Sie finden die Kontaktdaten hier:

[Datenschutzbestimmungen herunterladen](#)

Ich akzeptiere die Datenschutzbestimmungen

Kandidat/-in: Assistent/in Gesundheit und Soziales EBA

Die Kandidaten/Kandidatinnen verpflichten sich, regelmässig (mindestens 1 mal pro Woche), ihr Profil auf pkorg.ch anzuschauen und sich einzuloggen. Das IPA - Stammdatenblatt, welches ab 15.02.2021 im Dokumentenpool publiziert wird, gilt als Aufgebot für alle Kandidaten/Kandidatinnen.

Mit der Annahme dieser Prüfungsbestimmungen gilt die Anmeldung als verbindlich.

Bestimmungen herunterladen

Ich akzeptiere die Prüfungsbestimmungen

Akzeptieren Sie alle oben stehenden Bedingungen um fortfahren zu können.

[Abschliessen und weiter](#)

Danach klicken Sie auf «Abschliessen und weiter»

[Abschliessen und weiter](#)

8. Nun müssen Sie Ihre Profildaten vervollständigen, sofern diese nicht bereits hinterlegt sind

Herzlich Willkommen auf PkOrg 3. Vervollständigen Sie Ihr Profil und schon kann es losgehen.

Folgende Informationen sollten ergänzt werden:

Telefonnummer (bitte nur eine Nummer ohne Kommentar eingeben)

Strasse bei der Privatadresse

PLZ bei der Privatadresse

Ort bei der Privatadresse

Firmenname

Firmen-Strasse

Firmen-PLZ

Firmen-Ort

Firmen-Telefonnummer

9. Legen Sie Ihre Berufsbildungsverantwortliche (BBV) fest, indem Sie sie mit deren Mailadresse suchen/eingeben und anfragen. Klären Sie bitte im Vorfeld mit welcher E-Mailadresse Ihre BBV angeschrieben werden möchte.

KAND: AGS BE

PkOrg / Übersicht

Beteiligte Personen

Kandidat/in

Richu ACS

richu@irgendwo.ag

0319704070 (P)

0319704070 (C)

Sägemattstrasse 1, 3098 Köniz

Betrieb (Durchführungsort)

Betrieb Richu ACS

Sägemattstrasse 1

3098 Köniz

Berufsbildungsverantwortliche/r

➔ Noch nicht gewählt

Berufsbildner/in

Status

Es sind noch nicht alle Beteiligten definitiv festgelegt.

History

Neuer Eintrag

Bisherige Einträge

Keine Einträge gefunden

Berufsbildungsverantwortliche/r

Geben Sie die E-Mail Adresse von Ihrem Berufsbildungsverantwortlichen an

Person suchen:

Der erste Schritt ihrer **Personen-Registrierung** ist damit abgeschlossen.

Sobald die BBV die Organisation der IPA gestartet hat, d.h. Terminvorschläge hinterlegt wurden und die BB die Organisation signiert hat,

10. müssen Sie als Kandidat/in die **PA-Planung** «signieren».

Termine

- APR. 4 Prüfungstag**
04.04.2022 08:00 Köniz Termin herunterladen
- APR. 4 Präsentation / Fachgespräch**
04.04.2022 11:00 Köniz Termin herunterladen

PA-Planung

PA-Durchführung
01.04.2022 - 13.05.2022

Betriebsart
Akut

Region
Oberland

Bemerkungen / Pausenangaben
dfsdfs

PA - Terminvorschläge

APR. 4 Datum 1
04.04.2022 08:00-12:00 Köniz effektive Prüfungszeit: 2.5

APR. 28 Datum 2
28.04.2022 08:00-12:00 Köniz effektive Prüfungszeit: 2.5

Fachgespräch
11:00

Ort
Köniz

PA-Planung signieren Signieren